VALLÉE D'AOSTE
STRUCTURE S. à r. l.

Spett.le
Operatore economico
Sede

Aosta, lì 27 Gennaio 2021
Prot. SVdA/UA/27-21
Rif.: Ufficio appalti – (Davide D'Aguì)

Oggetto: richiesta di preventivo per l'affidamento della fornitura con posa in opera di una centrale per acqua gelida (ice bank) con accumulo di ghiaccio presso l' immobile agricolo "AG-CHM.02" in comune di Chambave (AO) [CUP: C67H16000610002]

Con la presente Struttura Valle d'Aosta S.r.l. intende affidare, ai sensi dell' art. 1, comma 2, lett. a), legge 11 settembre 2020, n. 120, la fornitura con posa in opera in oggetto. A tal proposito codesto operatore economico, se interessato, è formalmente invitato a formulare un preventivo finalizzato all' affidamento, tenuto conto delle condizioni di seguito indicate.

1) OGGETTO DELLA FORNITURA

La prestazione consiste nella fornitura con posa in opera e collaudo di una centrale per acqua gelida (ice bank) con accumulo di ghiaccio da 400.000 kcal (465 kw/h) numero 2 unità condensatrici dalla resa almeno di 1604+1604 kcal/h (= 18,8 + 18,8 kw) e potenza nominale di 10 + 10 kw, compresi tutti gli accessori e collegamenti necessari al funzionamento; n. 2 condensatori remoti, larghezza: 1300 mm.; n. 2 quadri elettrici indipendenti ed eventuale quadro pompa e soffiante, accessori, carica gas, pre-montaggio e collaudo, a perfetta regola d'arte ed opportunamente dimensionato per l'uso occorrente con le caratteristiche di seguito riportate.

Dimensioni indicative:

- Lunghezza: 2570 mm
- Larghezza: 2270 mm
- Altezza 2400 mm

2) DETTAGLI DELLA FORNITURA E CARATTERISTICHE DELLA CENTRALE

La centrale per acqua gelida (ice bank) con accumulo di ghiaccio dovrà rispettare le caratteristiche evidenziate negli articoli 1-2 del capitolato tecnico allegato;

3) SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è **obbligatorio** previo appuntamento, concordato con un anticipo di almeno 24 ore, inviando una mail al **sig. *Maurice Curtaz*** all'indirizzo: curtaz@svda.it oppure telefonando al numero **345/5204860**.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato prima della scadenza del termine fissato per l'invio telematico del preventivo dal Legale rappresentante dell'operatore economico o da un delegato (munito di documento attestante la rappresentatività).

Sono esclusi sopralluoghi autonomi.

4) LUOGO ED ESECUZIONE DELLA FORNITURA CON POSA – TERMINE DI ESECUZIONE

L'ice-bank dovrà essere installata presso l'edificio denominato "AG_CHM02" di proprietà di

Struttura Valle d'Aosta, locato al caseificio Coop. Champagne, sito in Località Champagne al numero civico 23, nel comune di Chambave (AO) – cap. 11023.

L'installazione dell'impianto dovrà essere completato indicativamente entro **60 (sessanta) giorni** a decorre dalla data del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto e cesserà a seguito di collaudo funzionale con esito favorevole (l'avvio dell'esecuzione verrà concordata con il conduttore secondo le esigenze di produzione e potrà anche essere posticipata all'autunno 2021).

5) IMPORTO PRESUNTO DELLA FORNITURA E POSA

Il valore presunto della fornitura con posa in opera e collaudo funzionale, oggetto della presente richiesta di preventivo, è stimato in circa **Euro 60.000,00** (sessantamila/00), IVA esclusa.

6) REQUISITI

L'operatore economico può presentare il preventivo qualora al momento dell'affidamento della fornitura con posa in opera:

- risulti regolarmente iscritto al registro imprese della CCIAA per attività di installazione e manutenzione di impianti frigoriferi e di condizionamento o attività analoghe riconducibili a quelle oggetto della presente richiesta;
- non incorra in una delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- non versi in situazioni causa di incompatibilità con la società Struttura Valle d'Aosta S.r.l.;
- non versare in situazioni, causa di esclusione, che comportino il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

7) GARANZIE

All'affidatario delle prestazioni verrà chiesto di produrre la propria garanzia assicurativa per la responsabilità civile verso terzi (RCT/O) derivante dai rischi connessi alle attività di cui alla presente procedura informale, con massimali adeguati. Copia della polizza assicurativa dovrà essere depositata prima della conferma d'ordine.

8) TERMINI E MODALITA' DI INVIO DEL PREVENTIVO

Per partecipare alla presente richiesta di preventivo, l'operatore economico entro e non oltre le **ore 13:00 del 12/02/2021** dovrà accedere alla presente procedura tramite la piattaforma telematica IN.VA.- CUC all'indirizzo https://inva.i-faber.com/ e presentare il proprio preventivo.

Per presentare il preventivo, l'operatore economico dovrà:

→ accedere alla sezione dedicata alla presente procedura informale;

→ compilare, a video, il modello "offerta economica" generato automaticamente dal sistema, scaricare, di conseguenza, sul proprio pc il file .pdf generato dal Sistema, firmarlo digitalmente e ricaricarlo;

→ inserire nell'apposito spazio previsto a sistema l'allegato **"Lista delle forniture"**, predisposto dalla scrivente, firmato digitalmente.

Ai sensi dell'art.32), comma 4, del Codice dei contratti l'offerta dell'affidatario è vincolante fino alla conferma d'ordine.

Il preventivo richiesto rappresenta per la scrivente un'indicazione di mercato, senza effetti o vincoli giuridici. La sua presentazione non equivale ad una proposta ex art. 1326 del codice civile né comporta l'applicazione degli artt. 1337 e 1338 del codice civile.

9) MODALITA' DI PAGAMENTO

- il corrispettivo per la fornitura sarà liquidato in **un'unica soluzione** subordinatamente all'esito positivo del collaudo funzionale;
- termini di pagamento della fattura sono di **30 (trenta) giorni d.f.f.m.** dalla data di ricevimento della stessa, subordinatamente alla verifica di regolarità DURC;
- l'affidatario è obbligato a emettere fattura elettronica; in caso di mancato adempimento a tale obbligo Struttura Valle d'Aosta S.r.l. non potrà liquidare i corrispettivi dovuti;
- l'Amministrazione aggiudicatrice applica lo "Split-payment";
- l'operatore economico affidatario è tenuto all'osservanza delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010 n. 136 così come modificato dal D.L. 12 novembre 2012, n.187, convertito nella L. 17 dicembre 2010 n.217.

10) RIFERIMENTI PER CONTATTI E INFORMAZIONI

L'operatore economico in sede di manifestazione di interesse ha dichiarato di possedere i requisiti indicati al punto 6) che precede; all'affidatario verrà pertanto richiesto di rendere il Documento di gara unico europeo (**DGUE**); Struttura Valle d'Aosta verificherà il possesso dei requisiti dichiarati e in caso di accertamento con esito negativo procederà alla sua esclusione e alla segnalazione all'autorità competente.

Il contratto verrà perfezionato mediante scambio di lettere commerciali (conferma d'ordine).

11)RISERVATEZZA

Le informazioni di cui si verrà a conoscenza nel corso dell'incarico sono da considerarsi strettamente riservate e, pertanto, non liberamente divulgabili.

12) ALTRE INFORMAZIONI

Struttura Valle d'Aosta S.r.l. si riserva di procedere all'affidamento della fornitura con posa in opera e collaudo funzionale anche in presenza di un solo preventivo, purché valido e ritenuto congruo a insindacabile giudizio del R.U.P., oppure di non procedere all'affidamento indipendentemente dal numero di preventivi pervenuti senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei soggetti interessati.

13) RIFERIMENTI E CONTATTI

- → per richiedere informazioni relative agli aspetti tecnici gli interessati potranno rivolgersi telefonicamente all'arch. Luca de Santis al nr. 0165/305529 o inviando una comunicazione all'indirizzo desantis@svda.it
- → per richiedere informazioni relative al caricamento della documentazione e al funzionamento della piattaforma di e-procurement della Centrale Unica di Committenza regionale CUC - IN.VA., contattare direttamente il n. 0165-367777 oppure via mail a: supportcuc@invallee.it

14) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'informativa privacy ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, è accessibile all'indirizzo https://www.svda.it/societa/informativa-privacy.

15)CODICE ETICO

Gli Operatori economici prendono atto che Struttura Valle d'Aosta S.r.l. ha adottato un Codice Etico contenente i principi e i valori che devono ispirare il comportamento di chiunque agisca per la stessa, reperibile sul sito internet dell'amministrazione aggiudicatrice al seguente indirizzo: www.svda.it

16) RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.: arch Luca De Santis.

In attesa di riscontro, si porgono cordiali saluti.

- Firmato in originale -
Struttura Valle d'Aosta S.r.l.
Il Responsabile del procedimento
(arch. Luca De Santis)