

STRUTTURA VALLE D'AOSTA SRL

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ATTINENTI ALL'INGEGNERIA E
ALL'ARCHITETTURA PER I LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA AMBIENTALE DELLE AREE DENOMINATE
"PIAZZALE VERGELLE" E "POZZO MW3"**

LETTERA DI INVITO

CUP C67C20000300002

CIG 8503092D7C

Indice

- 1. PREMESSE**
- 2. NORMATIVA APPLICABILE**
- 3. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**
- 4. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**
- 5. OGGETTO DELL'APPALTO**
- 6. VALORE DEL SERVIZIO**
- 7. SOPRALLUOGO**
- 8. CRITERI DI SELEZIONE PER L'AMMISSIBILITÀ ALLA GARA**
 - 8.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE**
 - 8.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**
 - 8.3 REQUISITI DI ORDINE GENERALE**
 - 8.4 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI E MEZZI DI PROVA**
- 9. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI**
- 10. SUBAPPALTO**
- 11. GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE**
- 12. CALENDARIO DI GARA**
- 13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**
 - 13.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA-QUALITATIVA**
 - 13.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA**
 - 13.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**
 - 13.4 ALTRE INFORMAZIONI**
- 14. DOCUMENTAZIONE DI GARA**
- 15. COMUNICAZIONI, INFORMAZIONI E CHIARIMENTI RELATIVI ALLA GARA**
- 16. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**
 - 16.1 MODALITÀ DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO**
- 17. TASSATIVITÀ DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE**
- 18. ISTRUZIONI PER LA GARA TELEMATICA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**
 - 18.1 TERMINE DI RICEZIONE DELL'OFFERTA**
 - 18.2 INDICAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA TELEMATICA**
 - 18.3 COMPOSIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
 - 18.4 COMPOSIZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**
 - 18.5 COMPOSIZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**
 - 18.6 VALIDITÀ DELL'OFFERTA**
- 19. NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE**
- 20. TRASPARENZA**
- 21. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA**
- 22. AGGIUDICAZIONE**
 - 22.1 DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE AL FINE DELLA STIPULA DEL CONTRATTO**
 - 22.1.1 CAUZIONE DEFINITIVA**
 - 22.1.2 POLIZZA ASSICURATIVE**

- 22.2** **STIPULA DEL CONTRATTO**
- 23.** **ACCESSO AGLI ATTI**
- 24.** **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**
- 25.** **CLAUSOLA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**
- 26.** **VALUTAZIONE RISCHI DA INTERFERENZA NELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**
- 27.** **CODICE DI COMPORTAMENTO**
- 28.** **SPESE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**
- 29.** **PRESENTAZIONE DI RICORSO, INFORMAZIONI PRECISE SUI TERMINI DI PRESENTAZIONE DI RICORSO**

1. Premesse

Con determina dell'Amministratore Unico nr. 88 del 28 settembre 2020 la società Struttura Valle d'Aosta S.r.l. ha deliberato di avviare una procedura di gara per l'affidamento dei servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura degli interventi di impermeabilizzazione e stabilizzazione del piazzale denominato "vergelle" e di impermeabilizzazione delle aree limitrofe al piezometro denominato "MW3", mediante procedura negoziata telematica ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) della legge 11 settembre 2020, n. 120, previa consultazione di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di un avviso di manifestazione di interesse.

L'affidamento in oggetto è disposto con determina a contrarre n.113 del 03/09/2020; il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articoli 95 co 3 lett b) del D.lgs. 50/2016 s.m.i. Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo Codice).

L'avviso per la manifestazione di interesse alla procedura negoziata è stato pubblicato sulla piattaforma di acquisto CUC – Valle d'Aosta <https://inva.i-faber.com/> in data 06/11/2020, sul profilo dell'Amministrazione aggiudicatrice in data 11/11/2020 e, sull'Osservatorio e sull'Albo notiziario della Regione Autonoma Valle d'Aosta in data 11/11/2020.

Stante la manifestazione di interesse acquisita tramite piattaforma *e-procurement* CUC Valle d'Aosta con la quale l'operatore ha espresso la volontà di essere invitato alla procedura di cui all'oggetto, entro i termini ed alle condizioni stabilite nell'avviso, l'Amministrazione aggiudicatrice

INVITA

codesto operatore economico a partecipare alla procedura negoziata per i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura dell'intervento denominato "*lavori di messa in sicurezza ambientale delle aree denominate piazzale vergelle e pozzo MW3*", alle condizioni specificate nella presente lettera di invito, nella documentazione tecnica e nel disciplinare di incarico allegati, nel rispetto della legislazione e delle norme attualmente in vigore.

Con la presentazione dell'offerta l'operatore economico riconosce e accetta tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dall'avviso ai fini della manifestazione di interesse, dalla presente lettera d'invito e dalla documentazione allegata.

2. Normativa Applicabile

La presente procedura è espressamente disciplinata dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici ed in particolare dal D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. e relative norme attuative Linee Guida 1 di attuazione del Codice recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria".

Per quanto non espressamente previsto nel D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. l'attività contrattuale si svolgerà nel rispetto delle disposizioni stabilite dal Codice Civile.

3. Amministrazione aggiudicatrice

Struttura Valle d'Aosta s.r.l.

Via Lavoratori Vittime del Col du Mont, 28

11100 AOSTA

telefono +39 0165 30 55 29

e-mail: segreteria@svda.it

posta certificata: strutturavda@pec.it

Indirizzo internet: <https://www.svda.it/>

4. Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Walter Cretaz

5. Oggetto dell'appalto

Servizi di progettazione definitiva ed esecutiva (due fasi), di direzione dei lavori, di misura e contabilità dei lavori, di coordinamento della sicurezza durante le fasi di progettazione e di esecuzione, di redazione della relazione geologica, per i lavori di messa in sicurezza ambientale delle aree denominate "piazzale vergelle" e "pozzo MW3" all'interno dell'area industriale - locata alla società Cogne Acciai Speciali S.p.A. - di proprietà della società Struttura Valle d'Aosta S.r.l.

I lavori oggetto dei servizi in affidamento rientrano nell'ambito di un procedimento di bonifica ai sensi del D.lgs. 152/06 Norme in materia ambientale.

6. Valore del servizio

L'importo stimato per i servizi in aggiudicazione è pari a **Euro 179.461,51** di cui **Euro 35.306,11** per spese e oneri accessori, Iva e oneri previdenziali esclusi.

La determinazione del corrispettivo professionale, determinato nel rispetto di quanto previsto dal decreto del Ministero della giustizia del 17 giugno 2016 recante "*Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo 50 del 2016*", e calcolato sulla base dell'importo presunto delle opere pari a **Euro 1.813.165,21** Iva esclusa, è comprensivo di tutte le prestazioni richieste, dei relativi compensi accessori e delle spese, come risulta dal prospetto riepilogativo della determinazione del corrispettivo, che costituisce parte integrante della documentazione di gara.

7. Sopralluogo

Tenuto conto della peculiarità delle aree oggetto dei servizi in affidamento, è **obbligatorio** effettuare la presa visione dei luoghi con il Responsabile Unico del Procedimento.

Sono esclusi sopralluoghi autonomi.

Il sopralluogo sarà effettuato nel rispetto del DPCM 26 aprile 2020 attuando le misure di contenimento dell'emergenza epidemiologica COVID-19.

Il sopralluogo è assoggettato al rilascio di autorizzazione per l'entrata e l'uscita dallo stabilimento da parte della società Cogne Acciai Speciali S.p.A., che l'operatore economico si impegna ad accettare e rispettare. Trattandosi di un sito industriale in esercizio, l'operatore economico dovrà presentarsi **munito** dei seguenti dispositivi di protezione individuali: **casco, scarpe infortunistiche, giubbino ad alta visibilità.**

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata alla referente della presente procedura, dott.ssa Roberta Marotto – tel. 0165/305557 oppure all'indirizzo marotto@svda.it – con un anticipo non inferiore a **6 gg.**; i sopralluoghi devono essere effettuati non oltre le ore **15:00** del **23 dicembre 2020**. La richiesta deve riportare i seguenti dati: nominativo del concorrente, recapito telefonico, indirizzo mail, nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Il sopralluogo deve essere effettuato da professionisti singoli o, per le società di ingegneria, da un soggetto in possesso di apposita delega corredata di copia del documento di identità del delegante.

In caso di professionisti associati, società di professionisti e raggruppamenti temporanei o consorzio ordinario, costituito o da costituire, il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

Tutti soggetti devono essere muniti di un documento di identità.

In caso di consorzio stabile il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di **esclusione** dalla procedura di gara.

8. Criteri di selezione per l'ammissibilità alla gara

Per la partecipazione alla presente gara il concorrente, a pena di esclusione, deve possedere i seguenti requisiti:

8.1 Requisiti di ordine generale

Il concorrente deve attestare di non essere soggetto ai motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice mediante l'inserimento a sistema del DGUE in formato PDF firmato digitalmente dal referente aziendale munito di potere di rappresentanza.

Sono **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 (*pantouflage*)

Requisiti minimi di partecipazione

Possono partecipare gli operatori economici di cui all'art.46 del Codice, in forma singola o associata, in possesso dei sottoelencati requisiti minimi di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale previsti in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 83, del Codice e a quanto specificatamente indicato nelle Linee Guida 1, di attuazione del Codice recanti "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*".

Ai sensi dell'art.46, comma 2, del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo determinato.

8.2 Requisiti di idoneità professionale

Requisiti del concorrente

a) I requisiti di cui al decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti 2 dicembre 2016, n. 263. Il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art.83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) Per tutte le tipologie di società e consorzi: iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura.

Il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art.83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Requisiti del gruppo di lavoro

Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto

c) Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente indica nel DGUE il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione

d) I requisiti di cui all'art.98 del D.lgs. 81/2008

Il concorrente indica nel DGUE il nominativo del/i professionista/i e i dati relativi al possesso dei

requisiti richiesti.

Per il geologo che redige la relazione geologica

e) Iscrizione al relativo albo professionale

Il concorrente indica nel DGUE il nominativo del professionista e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista e ne specifica la forma di partecipazione tra quelle di seguito indicate:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione di professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria;
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016, 263.

Il concorrente deve attestare i requisiti di idoneità professionale mediante l'inserimento a sistema, del DGUE in formato PDF, firmato digitalmente dal referente aziendale munito di potere di rappresentanza. L'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione "α" intitolata "indicazione globale per tutti i criteri di selezione" della parte IV, senza compilare nessun'altra sezione della parte IV.

In caso di partecipazione all'appalto in forma plurima ogni operatore componente il Raggruppamento dovrà attestare l'iscrizione per le attività oggetto dell'appalto che effettivamente andrà a realizzare.

8.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria e mezzi di prova

I requisiti di capacità tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria (c.d. requisiti speciali), che il concorrente, qualunque sia l'articolazione della sua struttura operativa (operatore singolo o raggruppamento temporaneo), dovrà garantire per la partecipazione alla procedura di affidamento, sono quelli definiti nell'avviso di manifestazione di interesse:

f) aver realizzato un fatturato globale minimo per servizi di ingegneria e architettura, di cui all'art.3, lett. vvvv) del Codice, relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data del 06 novembre u.s., per un importo non inferiore a euro 180.000,00 Iva esclusa.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa e della nota di deposito presso l'Ufficio del registro delle Imprese;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

8.4 Requisiti di capacità tecniche e professionali e mezzi di prova

g) Aver espletato negli ultimi dieci anni antecedenti la data del 06 novembre u.s., servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv), del Codice, relativi a lavori appartenenti alla seguente categoria e ID, di importo complessivo non inferiore a euro 1.815.000,00 Iva esclusa.

| Categoria e ID delle opere | Corrispondenza classi e categoria L. 143/1949 | Valore delle opere | Importo complessivo minimo dei lavori per l'elenco dei servizi |
|----------------------------|---|--------------------|--|
| Impianti: IB.07 | II/C | 1.813.165,21 | 1.815.000,00 |

La comprova del requisito è fornita dalle certificazioni attestanti la regolare esecuzione delle attività svolte, o di atti similari idonei ad attestare inequivocabilmente il buon esito dei servizi precedentemente eseguiti, rilasciati da committenti pubblici o privati.

I servizi svolti per committenti privati sono documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti o dichiarati dal concorrente che fornisce, su richiesta di Struttura Valle d'Aosta S.r.l., prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.

Il soggetto aggiudicatario dovrà altresì produrre un elenco riassuntivo dettagliato con l'indicazione, per ciascuno dei predetti incarichi, del committente, dell'importo dei lavori oggetto dell'incarico medesimo.

Qualora gli incarichi eseguiti e indicati a comprova dei requisiti di cui sopra siano stati espletati all'interno di raggruppamenti temporanei, dovrà essere indicata la quota parte (in termini percentuali) di detti incarichi svolti dall'aggiudicatario.

h) Aver espletato negli ultimi dieci anni antecedenti la data del 06 novembre u.s, due servizi "di punta" di ingegneria e architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv), del Codice, relativi a lavori analoghi a quelli oggetto dei servizi da affidare o di pari complessità, appartenenti alla categoria e ID sotto indicati, per un importo complessivo non inferiore a euro 726.000,00 Iva esclusa.

| Categoria e ID delle opere | Corrispondenza classi e categoria L. 143/1949 | Valore delle opere | Importo complessivo minimo dei servizi di punta |
|----------------------------|---|--------------------|---|
| Impianti: IB.07 | II/C | 1.813.165,21 | 726.000,00 |

La comprova del requisito è fornita dalle certificazioni attestanti la regolare esecuzione delle attività svolte, o di atti similari idonei ad attestare inequivocabilmente il buon esito dei servizi precedentemente eseguiti, rilasciati da committenti pubblici o privati.

I servizi svolti per committenti privati sono documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti o dichiarati dal concorrente che fornisce, su richiesta di Struttura Valle d'Aosta Srl, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.

Il soggetto aggiudicatario dovrà altresì produrre un elenco riassuntivo dettagliato con l'indicazione, per ciascuno dei servizi di punta, del committente, dell'importo dei lavori oggetto dell'incarico medesimo.

Qualora gli incarichi eseguiti e indicati a comprova dei requisiti di cui sopra siano stati espletati all'interno di raggruppamenti temporanei, dovrà essere indicata la quota parte (in termini percentuali)

di detti incarichi svolti dall'aggiudicatario.

9. Indicazioni per i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari

In ipotesi di raggruppamento temporaneo, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art.83, comma 8 del Codice.

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

I requisiti del **d.m. 263/2016** di cui al punto **8.2.a)** che precede, devono essere posseduti da **ciascun** operatore economico, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è **condizione di partecipazione** la presenza, quale **progettista**, di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016.

E' causa di **esclusione** la mancata indicazione del giovane professionista deputato allo svolgimento di attività di progettazione, non essendo sufficiente la sua presenza nel gruppo di lavoro e la sua destinazione ad altre attività.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. di cui al punto **8.2.b)** deve essere posseduto da **ciascuna** delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo di cui al punto **8.2.c)** è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente procedura.

Il requisito di cui al punto **8.2.d)** relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D.lgs. 81/2008 è posseduto dal/i professionista/i che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al punto **8.2.e)** relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dal/i professionista/i che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

Il requisito relativo al fatturato globale minimo di cui al punto **8.3.f)** deve essere soddisfatto cumulativamente dal raggruppamento temporaneo.

Il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto **8.4.g)** deve essere soddisfatto cumulativamente dal raggruppamento temporaneo.

Il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente punto **8.4.h)** deve essere soddisfatto cumulativamente dal raggruppamento temporaneo.

Il requisito dei due servizi di punta relativi alla categoria e ID richiesti (Impianti: IB.07 grado di complessità non inferiore a 0,75) può essere posseduto da due diversi soggetti componenti il raggruppamento.

10. Subappalto

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art.31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Non è ammesso il subappalto per la relazione geologica.

11. Garanzie e coperture assicurative

La garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice **non sono richiesti**, ai sensi dell'art. art. 1, comma 4, della legge n. 120 del 2020.

L'aggiudicatario, al fine della sottoscrizione del contratto, dovrà costituire la garanzia definitiva secondo le disposizioni dell'art. 103, D.lgs. 50/2016. La garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui d.m. 19 gennaio 2018 n. 31.

L'aggiudicatario, a far data dall'approvazione della progettazione esecutiva, è obbligato a munirsi di idonea polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice; tenuto conto della responsabilità del progettista di cui all'art. 106, commi 9 e 10, la polizza di cui all'art. 24, comma 4 del Codice deve coprire *"anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo o definitivo che abbiano determinato, a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi"*.

Struttura Valle d'Aosta richiederà all'aggiudicatario copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000, della polizza di responsabilità civile professionale.

12. Calendario di Gara

Il termine ultimo previsto per la presentazione delle offerte è fissato alle ore **12:00' del 18 gennaio 2021**.

La seduta pubblica in videoconferenza per l'avvio delle operazioni di gara è convocata per il giorno **18 gennaio 2021** alle ore **14:30**, presso la sede di Struttura Valle d'Aosta; le informazioni per il collegamento in videoconferenza saranno pubblicate tempestivamente nella sezione *Comunicazioni* della piattaforma.

13. Criterio di Aggiudicazione

Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e valutata in relazione ai criteri e alle relative ponderazioni, individuati dal Responsabile del Procedimento, attribuite a ciascuno di essi e definiti al successivo punto 13.1).

Ai sensi dell'art.97, comma 3 del Codice, si procederà alla verifica dell'anomalia dell'offerta con le modalità di cui ai commi 4 e 5 dello stesso articolo.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà individuata in base a criteri di valutazione tecnico-qualitativa e economica con assegnazione di 100 punti massimo (max), così ripartiti:

| | PONDERAZIONE |
|-------------------------------------|---------------------|
| Offerta tecnica punteggio massimo | 85 |
| Offerta economica punteggio massimo | 15 |
| TOTALE | 100 |

La gara potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente, congrua ed idonea all'oggetto dell'appalto.

La gara potrà non essere aggiudicata qualora nessuna offerta risulti conveniente, congrua o idonea rispetto all'oggetto dell'appalto.

Relativamente alla presente gara non si potranno presentare offerte alla pari, parziali o subordinate a condizioni non disciplinate dalla presente lettera di invito.

In caso di parità di offerta, sarà dichiarato aggiudicatario l'operatore economico che ha raggiunto il maggior punteggio tecnico; qualora tali offerte abbiano ottenuto anche uguale punteggio tecnico il presidente della commissione, in seduta pubblica, procederà all'estrazione a sorte (art.77, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n.827)

13.1. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica-qualitativa

Il criterio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nelle seguenti tabelle.

Ai fini della valutazione e dell'attribuzione del punteggio, le cartelle eccedenti il numero massimo consentito, non saranno prese in considerazione dalla Commissione.

| | | | | | | | |
|----|-----------------------------|-----------------------------------|--|--------------------------------|--------------|---|---------------|
| A1 | Offerta metodologica | ponderazione 26/100 | Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dall'illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto del servizio. Relazione tecnica illustrativa delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico costituita da non più di 20 facciate in formato A/4, che illustri l'approccio metodologico proposto per il servizio oggetto della gara, l'organizzazione e le funzioni specifiche di ciascun componente il gruppo di lavoro che eseguirà i servizi. Tale proposta metodologica non deve essere generica ma dimostrare l'effettivo approfondimento delle tematiche legate alla situazione oggetto della gara; essa deve, inoltre, dettagliare le singole fasi caratterizzanti lo svolgimento del servizio con la descrizione precisa delle attività proposte. La relazione tecnica deve fare riferimento alle problematiche specifiche connesse al servizio in affidamento ed al suo ambiente di svolgimento in modo da illustrare le caratteristiche metodologiche dell'offerta con specifico riferimento alle attività da svolgere. La relazione deve essere corredata dall'organigramma del gruppo di lavoro con l'indicazione dei professionisti coinvolti nell'espletamento dei servizi, personalmente responsabili, con l'indicazione della loro funzione nella struttura dell'offerente, delle rispettive qualificazioni professionali, nonché il nominativo e la qualifica professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le prestazioni. | Ponderazione max 50/100 | | | |
| | | | Criterio | | ponderazione | sub-criteri di valutazione | ponderazione |
| | | | | | | A1.1) Miglior approccio metodologico valutato in base alla capacità di integrazione del progetto alle attività lavorative presenti nell'area oggetto dei lavori. Il sito industriale ha una propria viabilità che durante la fase esecutiva va gestita mediante un piano di lavoro compatibile con le attività industriali, in modo da non interrompere ovvero non limitare oltre misura l'attività siderurgica. | 12/100 |
| | | | | | | A1.2) Miglior approccio metodologico di supervisione e controllo della qualità delle opere eseguite ai fini anche della successiva manutenzione e gestione. | 6/100 |
| | | | A1.3) Miglior approccio metodologico valutato in base alla capacità di prevedere un sistema di monitoraggio ambientale dell'intervento in operam. | 4/100 | | | |

| | | | | |
|-----------|---|---------------|--|---------------|
| | | | A1.4) Adeguatezza delle competenze, esperienze e professionalità dei professionisti partecipanti mediante analisi dei Curriculum Vitae in relazione al ruolo rivestito all'interno del gruppo di lavoro. | 4/100 |
| A2 | CONTROLLO E GESTIONE NELLA FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI | 24/100 | A2.1) Metodologie di pianificazione delle attività di controllo e gestione del cantiere al fine di ottimizzare l'avanzamento dei lavori consentendo per quanto possibile l'attività della conduttrice nelle aree oggetto di intervento. | 12/100 |
| | | | A2.2) Modalità di interazione/interfaccia della struttura operativa del concorrente, con la Committente, con il conduttore (Cogne Acciai Speciali S.p.A.) e con l'Impresa Esecutrice con particolare riferimento alle metodologie proposte per la risoluzione delle varie problematiche connesse alla gestione delle fasi lavorative, alle interferenze di cantiere nella fase di esecuzione dell'opera, alla gestione della sicurezza e alla minimizzazione del contenzioso. Si segnala che l'attività della conduttrice è soggetta alla Direttiva Seveso. | 8/100 |
| | | | A2.3) Qualità dei sistemi di monitoraggio sull'avanzamento dei lavori e modalità di gestione delle attività contabili. | 4/100 |

| | | | | |
|-----------|---|---------------|--|---------------|
| B | Adeguatezza dell'offerta sulla base di quanto stabilito dalla documentazione di due servizi svolti, relativi a due interventi ritenuti dal concorrente significativo della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelto tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto del servizio da aggiudicare, secondo i criteri desumibili dal DM 17/06/2016. La documentazione illustrativa (composta a discrezione dell'operatore da testi, elaborati grafici o fotografici) di ognuno dei servizi è costituita da un numero massimo di cinque schede di formato A3 oppure di dieci schede di formato A4. | | Ponderazione max 35/100 | |
| B1 | Merito tecnico | 35/100 | B1.1) Descrizione dei servizi svolti ritenuti affini, con approfondimenti sulle peculiarità che lo rendono assimilabile a quello in oggetto per: - criticità riscontrate e loro soluzioni; - il contesto; - l'oggetto della progettazione. | 12/100 |
| | | | B1.2) Modalità di svolgimento dei servizi ritenuto affine, con particolare riferimento alle soluzioni progettuali utilizzate nella realizzazione di interventi affini, sotto il profilo: - della minimizzazione dei costi; - dei tempi di manutenzione con l'obiettivo comunque di preservare nel tempo la funzionalità, le caratteristiche di qualità, l'efficienza ed il valore economico dell'opera; - della gestione dei rapporti con gli enti preposti ai pareri di competenza nelle diverse fasi di progettazione. | 12/100 |
| | | | B1.3) All'operatore economico verrà attribuito un punteggio aggiuntivo nel caso in cui abbia svolto, oltre al servizio di progettazione, anche la direzione dei lavori e il coordinamento sicurezza in fase di esecuzione degli interventi presentati come affini a quello da aggiudicare. | 11/100 |

13.2. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica.

Ai fini della valutazione dell'offerta tecnica verrà applicato il seguente metodo di calcolo:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\sum n$ = sommatoria.

I coefficienti $V(a)_i$ relativi agli elementi qualitativi di valutazione, saranno determinati attraverso la media dei coefficienti variabili tra 0 e 1, espressi in valore centesimali, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari in base ai diversi livelli di valutazione indicati nella tabella sottostante; una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti a ciascun criterio da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate; i coefficienti definitivi sono corredati di motivazione sintetica.

Nell'attribuire le valutazioni, la commissione giudicatrice prenderà in considerazione i valori decimali fino alla seconda cifra.

Si precisa che:

- si procede alla riparametrazione dei coefficienti definitivi relativi ai criteri per riallinearli al punteggio massimo previsto per il criterio di cui al medesimo;
- non si procede ad una seconda riparametrazione dei coefficienti definitivi ottenuti per l'offerta tecnica complessivamente considerata.

Livelli di valutazione

| | |
|----------------|-----------------------|
| Da 0,81 a 1 | riscontro ottimo |
| Da 0,61 a 0,80 | riscontro buono |
| Da 0,41 a 0,60 | riscontro sufficiente |
| Da 0,24 a 0,40 | riscontro modesto |
| Da 0,01 a 0,20 | riscontro scarso |
| 0,0 | nessun riscontro |

Quanto proposto per ciascun sub-criterio verrà valutato dai commissari anche tenendo conto della chiarezza, sinteticità, ordine espositivo e completezza dell'analisi svolta.

13.3. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica.

Alla valutazione economica potranno essere attribuiti fino ad un massimo di **15/100** punti.

La valutazione dell'offerta economica verrà calcolata mediante l'applicazione della formula bilineare:

$$P_i = C_i * P_{max}$$

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

Dove:

P_i = Punteggio assegnato al concorrente i -esimo

Pmax = punteggio economico massimo

Ci = coefficiente attribuito al concorrente iesimo

Ai = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente iesimo

Asoglia = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

X = 0,90

Amax = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

13.4 Si precisa e si prescrive che:

- i. In caso di mancata presentazione dell'offerta tecnica, al relativo concorrente è attribuito inderogabilmente il coefficiente "zero" in corrispondenza di tutti gli elementi di valutazione indicati nel punto 13.1);
- ii) nel caso in cui un'offerta tecnica sia parziale, per la mancata presentazione di uno o più d'uno degli elementi di valutazione, al relativo concorrente è attribuito inderogabilmente il coefficiente "zero" in corrispondenza dell'elemento o degli elementi di valutazione in relazione al/ai quale/i non sono state presentate proposte;
- iv) ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016, sono considerate anormalmente basse le offerte in relazioni alle quali, all'esito della gara:
 - iv.1) contemporaneamente:
 - sia stato attribuito un punteggio relativo all'elemento prezzo pari o superiore ai quattro quinti del punteggio (ponderazione) massimo attribuibile allo stesso elemento prezzo;
 - la somma dei punteggi relativi a tutti gli elementi diversi dal prezzo sia pari o superiore ai quattro quinti della somma dei punteggi massimi attribuibili a tutti i predetti elementi diversi dal prezzo.

Ai fini dell'individuazione dell'anomalia dell'offerta, si terrà conto del punteggio assegnato all'offerta tecnica-qualitativa, prima della riparametrazione.

14. Documentazione di Gara

14.1. Elenco dei documenti di gara

La documentazione di gara è costituita da:

- I. Lettera d'invito;
- II. Allegati alla lettera di invito:
 - a) D.G.U.E aggiornato alla L. 120/2020;
 - b) Dichiarazione di impegno a costituire il raggruppamento;
 - c) Determinazione dei corrispettivi per le prestazioni di servizi
- III. Schema di contratto;
- IV. Documentazione tecnica;
- V. Eventuali chiarimenti;
- VI. Regolamento generale "Sistema telematico di acquisto CUC-VDA", disponibile all'indirizzo <https://inva.i-faber.com/> nella sezione: Sito e riferimenti – Regolamento generale.

14.2. Modalità e termini per il ritiro

La documentazione sarà disponibile sul Sistema Telematico di Acquisto CUC-VDA all'indirizzo <https://inva.i-faber.com> all'interno dello spazio riservato alla presente procedura di gara.

15. Comunicazioni, Informazioni e Chiarimenti Relativi alla Gara

Eventuali comunicazioni nell'ambito della presente procedura avvengono mediante l'apposita sezione dedicata "comunicazioni" presente sul Sistema Telematico di Acquisto CUC-VDA (all'indirizzo <https://inva.i-faber.com>) all'interno del dettaglio dedicato alla gara. È onere del partecipante verificare la presenza di eventuali comunicazioni presenti.

Eventuali informazioni e chiarimenti circa la presente procedura di gara potranno essere richiesti dal concorrente esclusivamente attraverso l'apposita sezione "comunicazioni", sottosezione "richiedi chiarimento" nell'area riservata alla presente gara.

Saranno prese in considerazione soltanto le richieste di chiarimenti inserite nel sistema fino al **12 gennaio 2021**.

Le risposte alle richieste di chiarimento e le eventuali rettifiche agli atti di gara saranno inviate al richiedente attraverso l'indirizzo mail indicato in sede di registrazione al Sistema Telematico di Acquisto CUC-VDA, nonché pubblicate sulla stessa all'interno del dettaglio di gara, entro **3** giorni prima della scadenza per la presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art 52 (Regole applicabili alle comunicazioni) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici in conformità con quanto disposto dal Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

Gli atti di cui all'art. 29 (Principi in materia di trasparenza) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. saranno pubblicati anche sul Sistema Telematico di Acquisto CUC-VDA (all'indirizzo <https://inva.i-faber.com>) all'interno del dettaglio dedicato alla presente gara.

Il concorrente s'impegna a mantenere aggiornati l'indirizzo di posta elettronica, l'indirizzo PEC indicati in sede di registrazione al sistema per tutta la durata della presente procedura di gara. In caso di mancato aggiornamento, Struttura Valle d'Aosta e il Fornitore del sistema non sono responsabili dell'avvenuta mancata comunicazione.

16. Condizioni di Partecipazione alla Gara e modalità di identificazione sul sistema telematico

Struttura Valle d'Aosta Srl escluderà l'operatore economico che si trovi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Il concorrente che dichiara di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente stesso, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile, dovrà allegare una dichiarazione utile a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione.

Per identificarsi, i concorrenti dovranno completare la procedura di "*Registrazione indirizzario*" on line presente sul sistema.

La registrazione, completamente gratuita, è finalizzata all'ottenimento di username e password indispensabili per partecipare alla presente procedura di gara.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso al sistema composta da username e password, in quanto strettamente personale. L'utilizzo dei Dati Utente comporta l'integrale conoscenza e accettazione del Regolamento Generale del Sistema Telematico di Acquisto CUC-VDA che all'articolo 8 ne dettaglia la corretta gestione.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito della Centrale Unica di Committenza Regionale (cuc.invallee.it) nella sezione dedicata agli Operatori economici sotto la voce "Registrazione Indirizzario", possono inoltre essere richieste al numero 0165 367766 o al seguente indirizzo di posta elettronica: supportocuc@invallee.it.

17. Tassatività delle cause di esclusione e soccorso istruttorio

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001, n. 165.

Struttura Valle d'Aosta S.r.l. esclude i candidati o i concorrenti, a norma dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.lgs. 50/2016 e s.m.i., dalle Direttive Comunitarie e da altre disposizioni di legge vigenti e dalla lettera di invito.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica; Struttura Valle d'Aosta S.r.l. assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di decorrenza dei termini di regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ai fini della sanatoria Struttura Valle d'Aosta S.r.l. assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. è facoltà dell'amministrazione aggiudicatrice invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

18. Istruzioni per la Gara Telematica e Modalità di Presentazione dell'Offerta

18.1. Termine di ricezione dell'offerta

Il termine di scadenza per la presentazione delle offerte è fissato per il **18 gennaio 2021 ore 12:00**.

18.2. Indicazioni per la partecipazione alla gara telematica

Le offerte devono essere formulate dagli operatori economici e inserite nel sistema telematico, nello spazio relativo alla presente procedura, salvo che non sia diversamente disposto.

Il concorrente deve produrre tutta la documentazione in lingua italiana.

I modelli messi a disposizione sul sistema delle gare telematiche devono essere scaricati e compilati. I documenti compilati devono essere inseriti in formato PDF negli appositi campi.

Gli altri documenti prescritti devono essere predisposti dal partecipante stesso ed inseriti in formato PDF nell'apposito campo, a meno che non venga previsto espressamente altro formato.

Si richiede ai partecipanti alla gara di fornire/allegare la documentazione, ove richiesta in formato PDF, in formattazione PDF/A, o comunque in un formato che rispetti le caratteristiche oggettive di qualità, sicurezza, integrità, immodificabilità e immutabilità nel tempo del contenuto e della sua struttura (a tale fine i documenti informatici non devono contenere macroistruzioni o codice eseguibile, tali da attivare funzionalità che possano modificarne la struttura o il contenuto) del documento.

La capacità massima per il singolo file è di 150 MB. In caso di file di dimensione maggiore è possibile inserire più files.

Tutti i file per i quali è richiesta la firma digitale devono essere firmati digitalmente e caricati sul sistema. La firma digitale prevede la possibilità che lo stesso documento possa essere firmato anche da più persone. La corretta apposizione della firma digitale rimane nella piena responsabilità di ciascun partecipante.

Per le date e gli orari previsti dalle scadenze indicate dal presente Disciplinare fanno fede la data e l'orologio del Sistema Telematico di Acquisto CUC-VDA nel rispetto dell'allegato XI al D. Lgs. n. 50/2016.

18.3. Composizione della documentazione amministrativa

La documentazione amministrativa si compone della seguente Documentazione di gara:

- I. **DGUE** (Documento di Gara Unico Europeo integrato con le disposizioni del decreto "sblocca cantieri" e legge 11 settembre 2020, n. 120). Il DGUE deve essere firmato digitalmente dal referente aziendale munito dei poteri di rappresentanza in caso di impresa singola ovvero dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo o del consorzio in caso di RTI o Consorzi già costituiti.

In caso di RTP, Consorzio o GEIE costituendi ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento o le eventuali consorziate esecutrici dovranno allegare il DGUE che deve essere firmato digitalmente dai rispettivi soggetti muniti di poteri di rappresentanza, come precisato al paragrafo *Parte II: Informazioni sull'operatore economico* dello stesso DGUE.

Si precisa che in caso di **studio associato**, si potrà presentare un unico DGUE sottoscritto dal solo legale rappresentante – **se designato nell'atto costitutivo e nello statuto dello studio** – o, in mancanza del legale rappresentante, il DGUE dovrà essere sottoscritto da **tutti** i singoli professionisti associati.

In caso di RTI o Consorzio ordinario costituendi, l'Operatore Economico dovrà dichiarare l'impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. In tutti i casi di raggruppamento, la dichiarazione dovrà contenere inoltre le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

- II. In ipotesi di RTP, Consorzio o GEIE costituito
 - mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito dai mandanti al mandatario ovvero atto costitutivo del consorzio o del GEIE risultanti da atto pubblico o scrittura privata autenticata (o copia autentica dell'atto) contenenti l'indicazione dei nominativi dei singoli operatori economici individuati e le parti di servizio, oggetto dell'affidamento, che eseguiranno;
 - qualora l'indicazione di tali parti di servizio non sia desumibile dal mandato o dall'atto costitutivo, dichiarazione rilasciata dal mandatario riportante tale indicazione.

In ipotesi di RTP, Consorzio o GEIE **non** ancora costituito: la dichiarazione redatta su carta libera (allegato 2), sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici componenti il R.T.I., il consorzio o il GEIE, o del loro procuratore, contenente:

- l'impegno, in caso di affidamento dell'appalto e in conformità all'art.48 del Codice, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, nominativamente indicato e qualificato come mandatario già in seno del predetto impegno, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- il nominativo dei singoli operatori economici individuati per l'esecuzione delle parti del servizio in affidamento indicando i dati della persona fisica incaricata, in qualità di mandataria, dell'integrazione delle varie prestazioni specialistiche.

III. Copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore del DGUE da allegare al sistema, in formato PDF

IV. La scansione della Procura in caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale.

18.4. Composizione dell'offerta tecnica

L'offerta tecnica deve consistere in due documenti da inserire nel sistema in formato PDF, **sottoscritti** digitalmente dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico o da un suo procuratore (e in tal caso va trasmessa la procura).

Nel caso di RTP **non** ancora costituito, devono essere **sottoscritti da tutti** i soggetti componenti il raggruppamento; nel caso di RTP già costituito, può essere sottoscritta anche soltanto dal legale rappresentante del mandatario o da un suo procuratore (e in tal caso va trasmessa la procura).

I documenti inseriti dovranno contenere le relazioni prodotte nel rispetto di quanto indicato al precedente art. 13.1 ed in particolare:

- A. La relazione tecnica dovrà essere costituita da un massimo di 20 cartelle numerate (1 cartella corrisponde ad un foglio) formato A4 o 10 cartelle numerate stampate fronte/retro; non saranno né lette, né valutate dalla Commissione, le pagine che eccedono i limiti previsti dal presente articolo.

La relazione tecnica dovrà essere strutturata in modo da contenere i seguenti paragrafi:

A1 – OFFERTA METODOLOGICA

A1.1) Approccio metodologico

A1.2) Supervisione e controllo opere eseguite

A1.3) Monitoraggio ambientale dell'intervento *in operam*

A1.4) Adeguatezza del gruppo di lavoro

A2 - Controllo e gestione nella fase di esecuzione dei lavori

A2.1) Pianificazione attività di controllo e gestione del cantiere

A2.2) Gestione rapporti con la Committente, il Condatto e l'Impresa esecutrice

A2.3) Monitoraggio avanzamento lavori

B – MERITO TECNICO

B.1) Descrizione servizi svolti ritenuti affini a quelli da aggiudicare

B.2) Soluzioni progettuali utilizzate con riferimento ai servizi svolti ritenuti affini a quelli da aggiudicare

B.3) Prestazioni svolte nell'espletamento del servizio ritenuto affine a quello da aggiudicare

L'offerta tecnica diventerà impegnativa per l'Operatore Economico all'atto del conferimento dell'incarico.

La predetta documentazione NON deve contenere qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, pena l'esclusione dalla gara.

Il soddisfacimento di ogni requisito tecnico deve essere chiaramente desumibile dalla documentazione presentata.

18.5. Composizione dell'offerta economica

L'offerta economica in formato PDF, deve essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o da un suo procuratore.

Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, l'offerta economica deve essere sottoscritta da **tutti** i soggetti componenti il raggruppamento; nel caso di raggruppamento già costituito, può essere sottoscritta anche soltanto dal legale rappresentante del mandatario o da un suo procuratore (e in tal caso va trasmessa la procura).

Le operazioni di presentazione dell'offerta economica dovranno essere effettuate, all'interno del sistema.

Per presentare l'offerta economica il concorrente dovrà seguire la seguente procedura:

- accedere allo spazio dedicato alla procedura a sistema;
- compilare il form on line, inserendo nel sistema la **percentuale di ribasso offerta**, da esprimersi con 2 cifre decimali, da applicarsi all'importo soggetto a ribasso (**Euro 179.461,51 I.V.A. e oneri previdenziali esclusa**);
- compilare il form on line, inserendo a sistema l'importo relativo agli oneri di sicurezza afferenti all'operatore economico, che prescindono dalle condizioni del singolo appalto. Tale importo dovrà essere rapportato all'importo offerto. In caso di RTI, Consorzio o GEIE costituiti e costituendi l'importo indicato dovrà essere riferito all'operatore economico nel suo complesso e dovrà essere allegata, all'offerta economica, una dichiarazione dei costi per la sicurezza aziendale di ciascun componente del soggetto plurimo.

Per il calcolo degli oneri di sicurezza connessi con l'attività d'impresa si devono considerare le spese sostenute dalla società per adeguarsi agli obblighi di legge, contenuti prevalentemente nel D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81, tra i quali a mero titolo esemplificativo si indicano le seguenti: sistema di gestione della sicurezza aziendale, servizio di prevenzione e protezione, rappresentante dei lavoratori della sicurezza, medico competente, addetti alla gestione delle emergenze e al primo soccorso, assicurazioni sugli infortuni e sulle malattie professionali, gestione della documentazione obbligatoria, Dispositivi di Sicurezza Individuale e dotazioni varie, ecc.

Si precisa che i liberi professionisti sono esentati dalla presentazione della dichiarazione dei costi per la sicurezza aziendale. Dovranno tuttavia indicare un importo fittizio pari ad Euro 0,01 per poter procedere alla generazione del documento PDF "offerta economica".

- Inserire gli estremi richiesti dal sistema relativi alle modalità di assolvimento dell'imposta di bollo;
- Il sistema genererà il documento PDF "offerta economica" che dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo ovvero dal legale rappresentante dell'Operatore economico capogruppo o del consorzio in caso di RTP o Consorzi già costituiti. Per i RTP o Consorzi non ancora costituiti, l'offerta, deve essere sottoscritta digitalmente

rispettivamente dal legale rappresentante dell'Operatore economico capogruppo e dal legale rappresentante di **ciascun** concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio.

- Scaricare tale documento sul proprio pc.
- Firmare digitalmente l'offerta economica senza apporre modifiche (se il concorrente ha selezionato la modalità di assolvimento dell'imposta mediante marca da bollo, dovrà stampare l'offerta economica e applicare una marca da bollo da Euro 16,00 - una per ogni quattro facciate o cento righe - con annullo chiaro ed inequivocabile della stessa. Successivamente dovrà scansionare il documento così preparato, firmarlo digitalmente e ricaricarlo a sistema);
- Reinserire nell'apposito spazio previsto dal sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente.

18.6. Validità delle offerte

L'offerta è vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, l'Operatore Economico, con espressa dichiarazione scritta, può recedere dall'offerta stessa.

19. Nomina della Commissione Giudicatrice

Una Commissione giudicatrice prevista dall'art. 77 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. sarà nominata da Struttura Valle d'Aosta Srl, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, con il compito di effettuare la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico.

La Commissione sarà composta da 3 membri e dovrà assicurare i necessari livelli di competenza in relazione all'oggetto della gara, avendo a riferimento l'ambito organizzativo di appartenenza dei commissari, ovvero il titolo di studio, ovvero la pregressa esperienza lavorativa, di cui uno con funzioni di presidente.

I componenti della commissione non devono aver svolto, né possono svolgere, alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto da affidare e comunque nel rispetto di quanto previsto dall'art. 77, comma 4 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.. Per l'accettazione dell'incarico e per il conseguente perfezionamento della nomina i componenti non devono trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 77, commi 5 e 6, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i..

Nel caso di impedimento di uno o più commissari si procede con la sua/loro sostituzione con un commissario supplente (sostituto), allo scopo di consentire che le attività della Commissione giudicatrice procedano con continuità e tempestività. Ove la Commissione giudicatrice abbia già iniziato la valutazione, il commissario *sostituto* deve recepire le scelte già operate dalle Commissione giudicatrice fino a quel momento.

La Commissione giudicatrice fornisce ausilio al Responsabile Unico del Procedimento nella valutazione della congruità delle offerte economiche.

Stante l'emergenza sanitaria, la Commissione valuterà se utilizzare modalità telematiche di lavoro collegiale tramite videoconferenza.

20. Trasparenza

Ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. tutti gli atti relativi alla procedura oggetto del presente Disciplinare di gara, compresa la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti, saranno pubblicati nella sezione "Dossier Trasparenza dell'Osservatorio" accedendo al sito della Regione Autonoma Valle d'Aosta al seguente indirizzo <https://www.regione.vda.it>.

21. Modalità di Espletamento della Gara

Struttura Valle d'Aosta Srl procederà in seduta pubblica in videoconferenza, alla verifica della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti e della corretta predisposizione della stessa.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., Struttura Valle d'Aosta S.r.l. si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Struttura Valle d'Aosta S.r.l. procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Alla seduta pubblica in videoconferenza per l'apertura delle offerte potranno assistere il legale rappresentante di ciascun operatore economico o un incaricato di ciascun concorrente il quale dovrà precedentemente inviare tramite mail all'indirizzo marotto@svda.it una delega firmata del legale rappresentante dell'operatore economico corredata dalla scansione del documento di identità del delegante e del delegato; solo con questo adempimento potrà chiedere che una sua dichiarazione, a nome dell'operatore economico che rappresenta, venga messa a verbale al termine della riunione pubblica. In caso contrario potrà assistere alla riunione come pubblico presente.

Se l'apertura delle offerte tecniche non avverrà nello stesso giorno, la successiva data e ora di apertura delle stesse saranno comunicate ai concorrenti (in caso di raggruppamento, anche non costituito, alla sola Impresa Capogruppo) mediante il Sistema Telematico di Acquisto CUC-VDA attraverso l'apposita sezione dedicata "comunicazioni" (all'indirizzo <https://inva.i-faber.com>) all'interno del dettaglio dedicato alla gara.

Struttura Valle d'Aosta S.r.l. procederà quindi, in seduta pubblica in videoconferenza, all'apertura delle buste elettroniche contenenti le offerte tecniche dei concorrenti ammessi in gara, verificando la presenza di tutta la documentazione richiesta.

Successivamente la Commissione giudicatrice procederà, in seduta riservata, alla valutazione della documentazione tecnica.

Una volta effettuata la valutazione della documentazione tecnica, sarà pubblicata la comunicazione ai concorrenti della data e dell'ora di apertura delle offerte economiche in seduta pubblica in videoconferenza.

La Commissione giudicatrice procederà quindi, in seduta pubblica in videoconferenza, all'apertura ed all'esame delle offerte economiche. Al termine delle operazioni il sistema elaborerà i punteggi complessivi attribuiti a ciascun operatore economico in gara ed evidenzierà, ai sensi dell'art. 97, commi 3 e 6 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., le offerte che risulteranno anormalmente basse.

Se l'offerta che ha ottenuto il punteggio complessivo migliore non dovesse risultare anomala, le operazioni di gara si concluderanno con la proposta di aggiudicazione soggetta ad approvazione, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. dall'organo competente.

In caso di presenza di anomalia Struttura Valle d'Aosta richiederà al concorrente le giustificazioni di prezzo al fine di verificarne la congruità.

Il responsabile unico del procedimento, eventualmente con il supporto della Commissione giudicatrice, procederà quindi alla valutazione della congruità dell'offerta anormalmente bassa e potrà richiedere eventuali chiarimenti.

Il concorrente dovrà fornire, entro il termine prescritto, le giustificazioni del prezzo offerto, firmate

digitalmente e formulate ai sensi dell'art. 97, commi 5 e 6 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i..

Al termine delle operazioni di verifica dell'anomalia si procederà a dare evidenza dell'esito delle operazioni di verifica di congruità.

Le operazioni di gara si concluderanno con la proposta di aggiudicazione soggetta ad approvazione, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. dall'organo competente.

22. Aggiudicazione

Struttura Valle d'Aosta S.r.l. procederà alla verifica della corrispondenza e correttezza delle dichiarazioni rese dal concorrente per il quale è stata proposta l'aggiudicazione.

Struttura Valle d'Aosta S.r.l., previa verifica della proposta di aggiudicazione di cui all'art. 33, comma 1 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., provvede all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e da quelli prescritti dalla lettera di invito.

La verifica dei requisiti generali e speciali avviene ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, sull'offerente cui l'Amministrazione aggiudicatrice ha deciso di aggiudicare l'appalto.

L'Amministrazione aggiudicatrice acquisisce la documentazione comprovante il possesso, da parte dell'aggiudicatario, dei prescritti requisiti di ordine generale e speciale attraverso le competenti autorità amministrative ai sensi degli articoli 43, 71 e 72 del D.P.R. n. 445/2000.

Qualora l'operatore economico non fornisca la prova in ordine al possesso dei requisiti dichiarati o in caso di accertamento con esito negativo, l'amministrazione aggiudicatrice procede:

- a. all'esclusione dell'operatore economico dalla gara;
- b. all'aggiudicazione all'operatore economico che segue in graduatoria, previa verifica del possesso dei prescritti requisiti. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del secondo concorrente, l'appalto sarà aggiudicato, nei termini sopra indicati, scorrendo la graduatoria;
- c. alla segnalazione all'ANAC;
- d. alla segnalazione all'autorità giudiziaria.

La stipula del contratto non è soggetta all'applicazione del termine dilatorio ai sensi dell'art. 32, comma 10, lettera b) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

22.1. Documentazione da presentare a Struttura Valle d'Aosta al fine della stipula del contratto

L'Operatore Economico Aggiudicatario, al fine della stipula del contratto, deve presentare la cauzione definitiva, costituita con le modalità di cui al successivo art. 22.1.1, e dovrà trasmettere copia delle polizze di cui al successivo art. 22.1.2.

22.1.1. Cauzione definitiva

L'esecutore del contratto è obbligato, ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016 s.m.i., a costituire una garanzia fideiussoria, a garanzia degli oneri per il mancato ed inesatto adempimento, pari al 10% dell'importo contrattuale intestata a Struttura Valle d'Aosta S.r.l.. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Ente Committente.

La garanzia definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione.

Qualora l'ammontare della cauzione definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'esecutore del contratto dovrà provvedere al reintegro. E' fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

La cauzione dovrà avere validità a partire dal giorno di avvio dell'esecuzione del contratto sino al sessantesimo giorno successivo al collaudo amministrativo dei lavori.

22.1.2. Polizze assicurative

A far data dall'approvazione della progettazione esecutiva l'aggiudicatario dovrà trasmettere a Struttura Valle d'Aosta S.r.l. copia autentica, di idonea polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice; tenuto conto della responsabilità del progettista di cui all'art. 106, commi 9 e 10, la polizza di cui all'art. 24, comma 4 del Codice deve coprire *“anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo o definitivo che abbiano determinato, a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi”*.

22.2. Stipula del contratto

La stipula del contratto avverrà in conformità al disposto degli articoli 32 e 33 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

In caso di raggruppamento temporaneo, il mandatario è l'unico soggetto autorizzato all'emissione della fattura nei confronti dell'Amministrazione aggiudicatrice salvo accordi diversi fra le Parti.

Tutte le eventuali spese occorrenti e consequenziali alla stipulazione del contratto (bollo, carta bollata, tasse di registrazione, etc.) nessuna esclusa ed eccettuata sono a carico dell'Operatore Economico Aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

23. Accesso agli Atti

Salvo quanto espressamente previsto nell'articolo 53 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il diritto di accesso agli atti della presente procedura di affidamento da parte dei concorrenti e degli altri operatori economici che ne motivano l'interesse è disciplinato dalla legge n. 241/1990 e s.m.i.

24. Trattamento dei Dati Personali

L'informativa privacy ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, è accessibile all'indirizzo <https://www.svda.it/societa/informativa-privacy>.

I dati personali acquisiti saranno utilizzati per le attività alla partecipazione alla presente procedura di gara, nel rispetto degli obblighi di legge e in esecuzione di misure contrattuali o pre contrattuali. In particolare, ai fini dell'espletamento delle procedure di gara, i dati trasmessi (compreso eventuali dati

relativi a condanne penali o reati) saranno sottoposti all'esame del R.U.P. affinché venga valutata l'ammissibilità dell'offerta presentata e dei requisiti di partecipazione; al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio informatico dell'amministrazione aggiudicatrice e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa del diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base ad un obbligo di legge o in relazione ad una verifica di veridicità di quanto dichiarato in sede di gara.

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt-15-22 del regolamento UE 2016/679, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento

25. Clausola di Tracciabilità dei Flussi Finanziari

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" l'Operatore Economico Aggiudicatario, pena la nullità assoluta del contratto, assume, per sé e per i subcontraenti o subappaltatori, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il contratto si intende automaticamente risolto in tutti i casi in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A.

26. Valutazione Rischi da Interferenza nell'Esecuzione del Contratto

Non sono rilevabili rischi da interferenze per i quali sia necessario adottare le relative misure di sicurezza. Pertanto i costi sicurezza dovuti ad interferenze di attività tra Struttura Valle d'Aosta e l'Aggiudicatario sono valutabili in **Euro 0,00 (zero/00).**]

27. Codice di Comportamento

Gli Operatori economici prendono atto che Struttura Valle d'Aosta S.r.l. ha adottato un Codice Etico contenente i principi e i valori che devono ispirare il comportamento di chiunque agisca per la stessa, reperibile sul sito internet dell'amministrazione aggiudicatrice al seguente indirizzo: www.svda.it

28. Riserva di aggiudicazione

Struttura Valle D'Aosta si riserva di differire, spostare o revocare la presente procedura di gara senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso di spese e quant'altro.

29. Presentazione di Ricorso, Informazioni Precise sui Termini di Presentazione di Ricorso

Gli atti delle procedure di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso al tribunale amministrativo regionale competente ai sensi dell'art. 120 del codice del processo amministrativo. A norma del citato articolo il termine per la proposizione del ricorso giurisdizionale è di 30 giorni decorrenti dalla pubblicazione.